

Verbale n. 110 del Consiglio di Istituto

Venerdì 2 febbraio 2018 alle ore 19.15, in aula riunioni, si riuniscono i membri del Consiglio di Istituto del Liceo A. Einstein per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente e del Dirigente Scolastico;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Approvazione Programma-Annuale 2018;
4. Determinazione dell'ammontare del fondo minute spese;
5. Approvazione PON (piani operativi nazionali) "Laboratori didattici innovativi";
6. Viaggi di istruzione;
7. Piattaforma informatica;
8. RiminiInRete;
9. Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti componenti del Consiglio: il Dirigente Scolastico, dott.ssa Alberta Fabbri; il Presidente dottor Carlo Casadei ed i genitori, dottoressa Michela Fabbri, dottor Stefano Monti, dottor Jean Louis De Carli; i docenti, professoressa Daniela Trausi, Emma Gabellini, Milena De Luigi, Monica Tomasetti, Alessandra Mascagni, Patrizia Mariani (Michela Clementi e Marina Orioli sono assenti giustificate); gli studenti Roberto Bianchi, Antonio Marini, Ciabatta Claudia, Ciavatta Alessandro. Come componente straordinario partecipa alla prima parte della seduta la dottoressa Wilma Bagnoli (D.S.G.A).

In apertura di seduta il Presidente, dottor Carlo Casadei, sottopone all'attenzione del Consiglio il verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità.

3. La dottoressa Wilma Bagnoli presenta il Programma Annuale per l'esercizio relativo all'anno solare 2018 mostrando gli allegati più rilevanti fra quelli inviati tramite posta elettronica a tutti i membri del Consiglio, in particolare la tabella relativa alle entrate il cui ammontare complessivo è di 539.543,52 euro e il Modello A riferito alle spese dovute ad attività e progetti. Tali materiali sono consultabili anche sul sito del Liceo.

Su richiesta del Presidente la dottoressa Bagnoli spiega che il "funzionamento amministrativo generale" è calcolato in base ai dati storici. Chiarisce inoltre i seguenti aspetti:

- la voce "funzionamento didattico" si riferisce alle spese per laboratori, sussidi, attrezzi ginnici, libri per la biblioteca, hardware e simili;
- le "spese di personale" si riferiscono solo ai corsi di recupero e a questa voce sussiste un avanzo di 161 euro;
- l' "Educazione alla salute" prevede lo sportello psicologico curato dal dottor Roberto Vanucci e il progetto condotto dal medesimo di Educazione all'affettività per le classi seconde;



Il “fondo studentesco” è un fondo voluto dai rappresentanti d’istituto per destinarvi rimanenze varie, in particolare inerenti le feste d’istituto; attualmente vi figura un residuo di 1561 euro;

Il “Progetto Cansats” prevede l’acquisto di materiali e la retribuzione dei tre ingegneri aerospaziali coinvolti;

Il “Progetto test d’ingresso materie scientifiche” riguarda un percorso di preparazione ai test universitari svolto da nostri insegnanti;

Le “Attività sportive” sono varie dall’Aikido alla danza country;

Le spese per l’Inglese potenziato riguardano la retribuzione degli insegnanti madrelingua;

Quelle per il Laboratorio di chimica sono destinate al compenso dell’esperto;

Le spese per l’Alternanza Scuola – Lavoro sono inerenti la retribuzione dei tutor di progetto e, inizialmente, delle attività svolte dagli studenti (si calcolano all’incirca 35 euro per ogni studente coinvolto);

Il progetto “Summerschool” quest’anno verterà sulla robotica, secondo il desiderio espresso dagli studenti. Sussiste un piccolo avanzo dallo scorso anno. I partecipanti sia iscritti al nostro liceo sia esterni verseranno anche quest’anno una quota di partecipazione di 100 euro. In merito a questi aspetti la dottoressa Michela Fabbri invita a riflettere se sia giusto far pagare la stessa cifra agli studenti interni ed a quelli esterni e se non sia opportuno, in fase di iscrizione, privilegiare gli studenti interni. In risposta la professoressa Emma Gabellini afferma che gli studenti esterni gli anni precedenti sono stati pochissimi (due o tre) e che la loro presenza contribuisce ad offrire l’immagine di apertura dell’istituto vista anche la qualità del progetto e l’interesse degli argomenti trattati. Aggiunge che quest’anno per il percorso sulla robotica sono già stati presi contatti con il professor Michele Focchi dell’Istituto Italiano di Tecnologie di Genova. Riguardo alla sponsorizzazione dell’evento siamo in attesa di conferma da parte della Società Gas Rimini (SGR) che l’anno scorso aveva sostenuto l’iniziativa;

Il progetto “Erasmus I see” è un progetto triennale avente per partners l’Università di Bologna, una scuola finlandese ed una islandese. Verte sulla realizzazione di nuovi moduli di insegnamento su argomenti vari fra cui i cambiamenti climatici e le nanotecnologie;

Il progetto “Teatro Poesia” coinvolge 4 istituti, il Liceo A. Einstein, il Liceo G. Cesare – M. Algimigli, l’ITTS O. Belluzzi – L. Da Vinci e l’IPSIA L.B. Alberti e contempla un laboratorio di teatro – danza, uno di poesia, tre di fotografia. I 7500 euro stanziati prevedono una quota messa a disposizione dal Comune di Rimini, la somma dei contributi di 25 euro versati da ciascuno degli studenti partecipanti e una quota di partecipazione versata da ciascuno degli istituti coinvolti;

Il progetto “DNA fingerprinting”, svolto in collaborazione con l’associazione “Life learning” di Bologna, è rivolto alle classi quinte che affrontano lo studio delle genetica e prevede un laboratorio di 20 ore complessive, 2 per ciascuna classe. E’ previsto l’impiego di un laboratorio mobile;

Per il fondo di riserva obbligatorio sono previsti 1000 euro.

La dottoressa Bagnoli passa poi ad esporre il modello B relativo all’indirizzo musicale chiarendo che, mentre precedentemente la quota di affitto del bar interno al liceo era destinata alle lezioni di



musica, ora essa è destinata al funzionamento amministrativo e viene indirizzato alle attività musicali il contributo volontario degli studenti del corso A.

Terminata la presentazione e la descrizione del Piano Annuale da parte della dottoressa W. Bagnoli, il Presidente chiede se ci sono osservazioni al riguardo.

Nessuno dei membri solleva note critiche. I rappresentanti degli studenti dichiarano di considerare positivamente il fatto che i progetti aumentino sempre (per il 2018 ne sono previsti 17). La dottoressa Bagnoli sottolinea l'esito positivo dell'impiego dei fondi del PON destinato al cablaggio dell'intero istituto: mentre altre scuole hanno avuto rilievi da parte delle autorità di controllo, l'Einstein non ne ha registrato alcuno. La professoressa Monica Tomasetti comunica che la scuola ha ottenuto un contributo dalla Regione per la creazione di un Coro aperto agli studenti anche di tutte le altre scuole del territorio, superiori e medie, per la realizzazione di cinque lezioni – concerto e di lezioni di armonia e musica d'insieme. Tutto ciò è stato possibile grazie alla valida collaborazione con un'associazione musicale in quanto il bando era propriamente rivolto ad associazioni di tale genere. Il Dirigente scolastico, dottoressa Alberta Fabbri comunica inoltre che gli studenti del nostro Liceo sono stati recentemente invitati a suonare nella prestigiosa occasione della riapertura del Cinema Fulgor.

Il Presidente Dott. Casadei sottopone poi all'attenzione del Consiglio il tema dell'apertura della scuola in orario serale per consentire ai genitori di svolgere le Assemblee generali del Comitato Genitori 3/4 volte all'anno. Il Dirigente scolastico Alberta Fabbri spiega che, per contenere le spese legate alla programmazione del sistema di allarme, la proposta più ragionevole è quella di prevedere un'apertura serale a partire dalle ore 20-21 (a seconda della richiesta dei genitori) fino e non oltre alle 23.30, un range simile a quello previsto per i saggi musicali serali. Inserire un blocco orario prima delle 23.30 implicherebbe costi aggiuntivi alquanto difficili da sostenere. E' sufficiente che i genitori comunichino la loro volontà di riunirsi in una certa data una decina di giorni prima della medesima. La dottoressa Michela Fabbri evidenzia la possibilità di presentare un calendario di tali incontri ad inizio anno scolastico.

Il Consiglio di Istituto, all'unanimità dei presenti,

DELIBERA (1)

il programma annuale 2018, come esposto nel modello A che fa parte integrante di questo verbale.

4. Il Direttore dei servizi illustra la finalità del fondo minute spese quantificato in 400,00, chiedendo di confermare la stessa somma anche per il 2018.

Il Consiglio di Istituto, all'unanimità dei presenti,

DELIBERA (2)

l'ammontare del fondo minute spese pari a euro 400,00.

. La prof.ssa Daniela Trausi illustra il progetto, da realizzarsi, in caso di approvazione da parte dell'Autorità di Gestione, con il finanziamento di Fondi Strutturali Europei (FESR) nell'ambito dei PON (Piani Operativi Nazionali) per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base.

tra le opzioni possibili il liceo vorrebbe realizzare un laboratorio di robotica; il progetto è stato ideato dal Prof. Fabio Filippi, docente di Matematica e Fisica.

Il progetto trova grande adesione da parte dei docenti fortemente interessati ad una innovazione didattica e metodologica.

Il consiglio di istituto, ad unanimità dei presenti

DELIBERA (3)

Approvazione del progetto PON per la scuola 2014/2020 – avviso relativo a FESR – Realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base (nota MIUR prot. n. 37944 del 12/12/2017)

4. Anche quest'anno verranno realizzati diversi viaggi di istruzione e uscite didattiche come elencate negli elenchi che fanno parte integrante di questo verbale.

Il consiglio di istituto, ad unanimità dei presenti

DELIBERA (4)

viaggi elencati.

Si passa quindi a discutere degli ultimi due punti all'ordine del giorno, la Piattaforma informatica realizzata da alcuni studenti e il progetto "RiminiInRete".

Il rappresentante degli studenti Antonio Marini pone il problema della necessità del pagamento di una quota annuale alla Apple di 100 euro e delle possibili modalità attraverso cui espletarlo. In particolare propone l'acquisto di una carta prepagata valida per cinque anni.

Oltre a questo aspetto tecnico ciò che preme ai rappresentanti degli studenti è ricevere dal Consiglio l'autorizzazione ad ampliare il progetto della piattaforma, eventualmente coinvolgendo anche i docenti nello svolgimento di alcuni incarichi. Su questa questione generale e su quella particolare del pagamento della quota annuale alla Apple, la Dirigente scolastica chiede un tempo di riflessione durante il quale gli studenti potranno formulare concisamente per iscritto in che modo intendono ampliare le funzioni della piattaforma per poi rivedersi in una seduta del Consiglio specificamente dedicata a questo aspetto e lì prendere le dovute decisioni.

Per quanto riguarda il progetto "RiminiInRete" la professoressa Daniela Trausi spiega che esso è guidato dalla scuola media A. Panzini e mira ad incrementare i contatti fra la scuola secondaria di primo grado e quella di secondo grado. Poiché la lettura critica dei dati sulle scelte dell'indirizzo superiore degli studenti delle medie si è rivelata un'operazione ampia e complessa, la Dirigente della Scuola Media Panzini richiede da parte degli istituti coinvolti un contributo di 100 euro. Il Presidente solo a scopo informativo domanda se esiste un adeguato output dei dati elaborati; la professoressa Monica Tomasetti risponde affermativamente dichiarando che i dati vengono pubblicati e presentati in occasioni dedicate.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti,

DELIBERA (4)

la prosecuzione dell'adesione al progetto RiminiInRete e il versamento della quota di euro 100,00.

Giunti all'ultimo punto dell'ordine del giorno ("Varie ed eventuali") prende la parola il dottor Carlo Casadei per sottoporre all'attenzione del Consiglio tre aspetti discussi dal comitato dei genitori. Preliminarmente il Presidente dichiara che i genitori hanno preso visione del regolamento studentesco che non deve essere deliberato dal Consiglio e che in merito, nell'ultima versione proposta non hanno da sollevare osservazioni critiche. Detto ciò i tre oggetti intorno a cui soffermarsi sono i seguenti:

1. Il comitato genitori sollecita l'istituzione di una Commissione per l'Alternanza Scuola – Lavoro con funzione di còordinamento delle attività, formata, come già proposto in una precedente seduta del Consiglio, dalla referente, professoressa Susi Domeniconi, da un rappresentante dei docenti e dai due rappresentanti dei genitori e degli studenti già individuati nella dottoressa Stella Salvi e in Alessandro Ciavatta. In merito all'A.S.L. la Dirigente scolastica puntualizza che quest'anno gli studenti di quinta non saranno valutati in sede di esame sul percorso svolto ma che sono tuttavia invitati a valorizzare tale percorso in sede di esame.
2. Istituita la Commissione di Garanzia, i genitori e gli studenti membri desidererebbero avere un incontro con la Preside e la componente docenti a scopo conoscitivo delle funzioni della medesima commissione. I genitori individuati sono le signore Alessia Covino e Alessandra Morandi.
3. I genitori chiedono se c'è la possibilità per le classi prime, come già accaduto lo scorso anno, di prevedere interventi di affiancamento pomeridiano per le classi in difficoltà su alcune discipline. A questa sollecitazione la Dirigente risponde che tali interventi non sono previsti in modo standardizzato in quanto dipendono anche dall'organico disponibile ma che sarà Sua cura analizzare la questione sollevata.

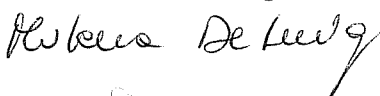
A conclusione della seduta la Dirigente comunica quali materie saranno verificate da Commissari interni e quali da Commissari esterni al prossimo Esame di Maturità.

In merito all'andamento delle iscrizioni al nuovo anno scolastico è ancora presto perché la data di iscrizione è successiva al Consiglio.

Terminata la discussione dei punti compresi nell'Ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 20.40.

Il Segretario:

Prof.ssa Milena Luigi



Il Presidente:

Dottor Carlo Casadei



**LICEO SCIENTIFICO STATALE
"ALBERT EINSTEIN"**

47900 RIMINI VIA AGNESI 2 B C.F. 82009530401 C.M. RNPS02000L

**PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2018**

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi
01	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	138.760,72
01	NON VINCOLATO	19.812,61
02	VINCOLATO	118.948,11
02	FINANZIAMENTI DELLO STATO	80.232,80
01	DOTAZIONE ORDINARIA	64.564,57
02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	15.668,23
05	FONDO AREE SOTTOUTILIZZATE FAS	
03	FINANZIAMENTI DELLA REGIONE	
01	DOTAZIONE ORDINARIA	
02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
04	FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI	12.550,00
01	UNIONE EUROPEA	
02	PROVINCIA NON VINCOLATI	
03	PROVINCIA VINCOLATI	
04	COMUNE NON VINCOLATI	
05	COMUNE VINCOLATI	7.550,00
06	ALTRE ISTITUZIONI	5.000,00
05	CONTRIBUTI DA PRIVATI	294.500,00
01	FAMIGLIE NON VINCOLATI	174.500,00
02	FAMIGLIA VINCOLATI	120.000,00
03	ALTRI NON VINCOLATI	
04	ALTRI VINCOLATI	
06	PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA	
01	AZIENDA AGRARIA	
02	AZIENDA SPECIALE	
03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
07	ALTRE ENTRATE	13.500,00
01	INTERESSI	
02	RENDITE	
03	ALIENAZIONE DI BENI	
04	DIVERSE	13.500,00
08	MUTUI	
01	MUTUI	
02	ANTICIPAZIONI	
Totale entrate		539.543,52

**LICEO SCIENTIFICO STATALE
"ALBERT EINSTEIN"**

47900 RIMINI VIA AGNESI 2 B C.F. 82009530401 C.M. RNPS02000L

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2018

SPESE


Aggr.	Voce	Importi
A	ATTIVITA'	126.707,18
A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	108.188,41
A02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	18.357,77
A03	SPESE DI PERSONALE	161,00
A04	SPESE D'INVESTIMENTO	
A05	MANUTENZIONE EDIFICI	
P	PROGETTI	411.836,34
P01	Progetto Viaggi di istruzione	129.551,00
P02	Progetto educazione alla salute	8.248,00
P03	progetto incontro con autori relatori e scienziati	2.887,00
P04	Progetto Lingue straniere	23.647,00
P05	Progetto fondo studentesco	1.561,00
P06	Progetto cansats european competition	6.391,00
P07	Progetto preparazione test di ingresso	3.400,00
P08	Progetto attività sportive	2.800,00
P09	Progetto potenziamento dell'inglese nell'area scientifica	85.824,00
P10	progetto laboratorio di chimica	12.525,00
P11	Progetto alternanza lavoro	25.897,73
P12	Progetto musica	44.748,00
P13	Progetto Summer Camp	2.501,00
P14	Progetto Erasmus + Isee	29.363,04
P15	Progetto teatro e poesia	13.631,00
P16	Progetto PON Ambienti digitali	16.211,57
P17	DNA Fingerprinting	2.650,00
G	GESTIONE ECONOMICHE	
G01	AZIENDA AGRARIA	
G02	AZIENDA SPECIALE	
G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R	FONDO DI RISERVA	1.000,00
R98	FONDO DI RISERVA	1.000,00
	Totale spese	539.543,52
Z	Z01 DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	
	Totale a pareggio	539.543,52

**LICEO SCIENTIFICO STATALE
"ALBERT EINSTEIN"**

47900 RIMINI VIA AGNESI 2 B C.F. 82009530401 C.M. RNPS02000L


Predisposto dal dirigente scolastico

**IL DIRIGENTE
SCOLASTICO**
Dott. Alberta Fabbri



Proposto dalla Giunta Esecutiva il 02/02/2018

**IL PRESIDENTE DELLA
GIUNTA ESECUTIVA**
Dott. Alberta Fabbri



Approvato dal Consiglio di Istituto il 02/02/2018

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Dott. Carlo Casadei

