

Il giorno 30 novembre 2022 alle ore 7:45, nell'Aula magna del Liceo Scientifico statale A. Einstein di Rimini si è riunito il Consiglio d'Istituto, presieduto dal dott. ing. Jean Luis De Carli, con il seguente O.d.G.:

1. Variazioni al programma annuale 2022
2. Contratto pluriennale medico competente
3. Contratto pluriennale assicurazione infortuni e R.C.
4. Chiusura prefestivi

Funge da segretaria la prof.ssa Erica Olivieri

Alla seduta risultano presenti i seguenti membri del Consiglio:

n.	COGNOME	NOME	COMPONENTE	PRESENTI	ASSENTI
1	Montanari	Christian	Dirigente Scolastico	X	
2	De Carli	Jean Louis	Genitore (Presidente)	X	
3	Benvenuti	Francesca	Genitore	X	
4					
5	Valducci	Alessia	"	X	
6	Clementi	Michela	Docente	X	
7	Filippi	Fabio	"		X
8	Mascagni	Alessandra	"	X	
9	Neri	Olimpia	"		X
10	Olivieri	Erica	"	X	
11	Romagnoli	Marina	"		X
12	Tomasetti	Monica	"	X	
13	Trausi	Daniela	"	X	
14					
15	Morosato	Lisa	"	X	
16					
17	Ronchi	Alessia	"		X
TOTALI				10	4

Essendo stato raggiunto il numero legale, il presidente dichiara aperta la riunione e cede la parola alla DSGA, dott.ssa Bagnoli, che illustra nel dettaglio la documentazione inviata in allegato.

Punto 1 Variazione del programma annuale 2022

La dott.ssa Bagnoli illustra le variazioni da apportare al programma annuale 2022 come di seguito elencato, per un totale di € 43.582,64

importo	causale	destinazione entrata	destinazione uscita
28,82	rimborso iva per errata fattura	0503	A01 funz. generale
460,00	quota palestre utilizzo nei mesi estivi	0506	A01 funz. generale
200,00	supporto studenti ucraini	0306	P02/01 ed. salute
6.601,49	funzionamento amm/did sett.dic 22	0301	A02 funz. amm.vo

1.227,08	percorsi di orientamento sett/dic 22	0301	A06 orientamento
3.579,28	PCTO set/dic 22	0301	A04 PCTO
4.405,14	Conten. rischio epidemiologico sett/dic	0306	altri finanz. vinc. stato
667,20	compenso x commiss.concorso doc.	0306	A02 funz. amm.vo
4.365,63	finanziam. emergenza epidemiologica	0306/03	A01 funz. generale
6.474,00	contributi per viaggi istruzione	0604	A05 viaggi istruzione
5.660,00	contributi per test ingresso universitari	0601	A06/01 test ingr. univ.
4.600,00	contributi vol. iscrizioni	0602	spag.1700/2900 mus.
762,00	quote ass. infortuni personale liceo	0606	A02 funz. amm.vo
3.093,00	quota affitto bar	1103	A01 funz. generale
64,00	fondo ristori educativi	0306	A01 funz. generale
1.095,00	premio diplomati 100 e lode	0306	A03 didattica
300,00	progetto doppio diploma	0503	A03 didattica
43.582,64	totale		

Per quanto concerne la voce Contributi volontari degli studenti, la DSGA rileva che 196 famiglie non hanno versato la quota, nonostante l'invio di promemoria attraverso il registro elettronico ed e-mail indirizzate alle famiglie interessate, i cui figli, nella maggioranza dei casi, sono iscritti al corso di Scienze applicate.

Il presidente del Consiglio chiede quali azioni possano essere intraprese in modo da sensibilizzare le famiglie al versamento e la prof.ssa Tomasetti dice che sarebbe interessante conoscere quali siano le motivazioni che portano alcune famiglie a non versare tale quota.

A tale riguardo, il Presidente rileva che nel corso degli anni si è fatta opera di sensibilizzazione per evitare che il mancato versamento fosse utilizzato come una sorta di rivalsa nei confronti di una presunta scarsa trasparenza da parte della scuola nell'utilizzo delle quote versate e che forse quest'anno può avere inciso anche la difficoltà incontrata da alcune famiglie nell'esecuzione delle procedure di versamento.

Il Dirigente, prof. Montanari, afferma che l'unico modo per arginare il numero dei non paganti è continuare l'opera di sensibilizzazione delle famiglie attraverso la componente genitori dei Consigli di classe, dal momento che non ritiene che sia opportuno creare disagio negli studenti parlandone direttamente con loro, come conferma anche la dott.ssa Bagnoli.

Per quanto riguarda invece le quote obbligatorie per gli studenti che frequentano corsi di potenziamento linguistico, solo uno studente non ha effettuato il versamento.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti

DELIBERA (13)

le suddette variazioni.

Inoltre, il Consiglio ratifica la variazione di bilancio adottata con decreto del Dirigente scolastico riguardante il finanziamento del Programma Operativo Complementare (POC) per il progetto 10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-78 A Scuola di emozioni e relazioni pari ad € 35.574,00 e per il progetto 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-102 ScuolAttiva e Cooperativa pari ad € 30.492,00 per un totale di € 66.066,00

Punto 2 Contratto pluriennale medico competente

La dott.ssa Bagnoli informa che sono stati richiesti quattro preventivi ai seguenti enti: Gruppo Montanari, Clinica Nuova Ricerca, Laboratorio S. Gaudenzo e dott. Mancini Marcello. Si è aggiudicato l'appalto il Gruppo Montanari. Il medico individuato è il dott. Galli e resterà in carica per un periodo di 2 (due) anni con una spesa di € 1.500,00 annuali.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti

DELIBERA (14)

Punto 3 Contratto pluriennale assicurazione infortuni e R.C.

La dott.ssa Bagnoli conclude la sua presentazione spiegando che sono stati richiesti tre preventivi per l'assicurazione infortuni, ma, non essendo i dati dei preventivi comparabili, si è proceduto poi con una assegnazione diretta, come previsto dalla normativa. È stata incaricata la compagnia assicurativa Benacquista, procuratore speciale della compagnia assicurativa CHUBB European group e l'incarico durerà 3 (tre) anni.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti

DELIBERA (15)

Punto 4 Chiusura prefestivi

Il Dirigente spiega che la chiusura nel giorno 24 aprile richiederebbe un recupero compensativo in orario pomeridiano, cosa assai difficile da organizzare per tutti docenti e tutti gli studenti dell'Istituto e che l'orientamento del Collegio Docenti è stato quindi quello di non effettuare la chiusura in tale data.

La studentessa Lisa Morosato rileva che è probabile che ci siano numerosi assenti, dato che si tratta di un lunedì; tuttavia, il Presidente si esprime a favore dell'esclusione del 24 aprile dall'elenco dei giorni di chiusura.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti

DELIBERA (16)

la chiusura della scuola e degli uffici nei giorni di seguito elencati nei quali il personale ATA dovrà usufruire di giorni di ferie e di riposo compensativo;

24 dicembre 2022

31 dicembre 2022

8 aprile 2023

22 luglio 2023 (sabato)

29 luglio 2023 (sabato)

05 agosto 2023 (sabato)

12 agosto 2023 (sabato)

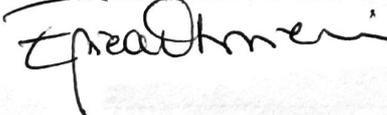
14 agosto 2023 (lunedì)

19 agosto 2023 (sabato)

Terminati gli argomenti all'Ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 8:31.

La segretaria

Prof.ssa Erica Olivieri



Il Presidente

Ing. Jean Louis De Carli

