



**LICEO SCIENTIFICO STATALE  
"ALBERT EINSTEIN"**

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA  
CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D' ISTITUTO  
A.S. 2020-2021**

*(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)*

Premessa	<p>In data 06 settembre 2021, il Dirigente Scolastico del liceo scientifico statale "A. Einstein" di Rimini ha disposto l'atto unilaterale per l'a.s. 2020-21. L'atto unilaterale è relativo solo alla parte economica, in quanto per la parte normativa si fa riferimento alla contrattazione integrativa di istituto relativa all'a.s. 2018-19 così come modificata e integrata dalla contrattazione integrativa di istituto relativa all'a.s. 2019-20, rientrando ancora nel triennio di riferimento 2018-2021.</p> <p>Prima di giungere all'atto unilaterale sono stati svolti diversi incontri in merito alla contrattazione Integrativa, sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono.</p> <p>Gli incontri relativi alla contrattazione che si sono tenuti non hanno rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto sono stati uno strumento, fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e mirato agli obiettivi strategici individuati nel Piano Triennale dell'offerta formativa, tenendo in specifica considerazione il corrente anno scolastico.</p>
VISTA	la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
VISTI	i verbali del Collegio Docenti di giorni 01/09/2020, 11/09/2020, 02/10/2020, 28/10/2020 in cui vengono individuate le attività, le funzioni, le responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del Piano Triennale dell'offerta formativa, tenendo in specifica considerazione il corrente anno scolastico;
VISTO	Il CCNL relativo al comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2016-2018 siglato in data 19/04/2018;
VISTO	il D.Lgs 165 del 30 marzo 2001, e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTE	le circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dip. Funz. Pubbl. n. 1 del 17 febbraio 2011 e n. 7 del 5 aprile 2011;
VISTA	la comunicazione MIUR prot. 23072 del 30/09/2020 a mezzo della quale è stato comunicato l'ammontare delle risorse per il MOF e per il Programma annuale spettanti a questa Istituzione Scolastica per l'anno scolastico 2020/2021;
VISTA	la relativa assegnazione delle giacenze/economie riassegnate dell'a.s. 2019/2020
VISTO	il piano annuale delle attività del personale docente
VISTO	il piano delle attività del personale ATA, predisposto dal Direttore S.G.A. e adottato dal Dirigente Scolastico
VISTO	l'atto unilaterale predisposto in data 06/09/2021;
	il Dirigente Scolastico relaziona quanto segue.

Dirigente Scolastico: Christian Montanari

Direttore S. G. A.: Wilma Bagnoli

Indirizzo: Via Agnesi 2/b - 47923 Rimini (RN)  
Sito Web: [www.einsteinrimini.edu.it](http://www.einsteinrimini.edu.it)  
Codice Meccanografico: RNPS02000L

Recapito telefonico: 0541/382571  
E-mail: [rnps02000l@istruzione.it](mailto:rnps02000l@istruzione.it)  
Codice Fiscale: 82009530401

Fax: 0541 381636  
Pec: [rnps02000l@pec.istruzione.it](mailto:rnps02000l@pec.istruzione.it)  
Codice univoco: UFBOSF

Obiettivi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse;</li> <li>- rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto;</li> <li>- facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo;</li> <li>- trasparenza nei confronti del cittadino.</li> </ul>
Modalità di redazione	<p>La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012.</p> <p>Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame.</p> <p>Le parti ritenute non pertinenti sono presenti, completate dalla formula “parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.”</p>
Finalità	<p>Utilizzo delle risorse dell'anno scolastico 2020-2021 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) area della funzione docente;</li> <li>b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.</li> </ul>
Struttura	<p>La presente relazione è composta da 2 moduli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) “Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto”;</li> <li>2) “Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili”.</li> </ul>

### MODULO 1

#### Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

#### Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

<b>Data di sottoscrizione</b>	Ipotesi di contratto definitiva, presentata in data 06/09/2021, non è stata firmata dalla RSU in quanto ha ritenuto che la proposta sia arrivata eccessivamente tardi rispetto alla tempistica prevista.	
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Anno Scolastico 2020/2021	
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte pubblica: Dirigente Scolastico	Prof. Christian Montanari
	Parte sindacale: R.S.U. di Istituto	Prof. Marco Biagini Prof. Marco Foglietta
	Parte sindacale: Rappresentanti delle OO.SS. territoriali di categoria firmatarie del CCNL in vigore: FLC/CGIL-CISLSCUOLA-UIILSCUOLA-SNALS-FED.NAZ.GILDA.	I rappresentanti delle OO.SS. hanno partecipato a quasi tutte le riunioni svoltesi in corso d'anno, ma non erano presenti alla data di sottoscrizione del contratto
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale del liceo scientifico statale “A. Einstein” di Rimini	
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	DISPOSIZIONI GENERALI – Campo di applicazione, decorrenza e durata TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO – Fondo per il salario accessorio – Fondi finalizzati – Finalizzazione del salario accessorio – Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica – Stanziamenti – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del	

	<p>personale scolastico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Conferimento degli incarichi</li> <li>– Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA</li> <li>– Incarichi specifici</li> <li>– Funzioni Strumentali al Piano dell’Offerta Formativa</li> </ul> <p>NORME TRANSITORIE E FINALI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Clausola di salvaguardia finanziaria</li> <li>– Procedura per la liquidazione del salario accessorio</li> </ul>	
<p><b>Rispetto dell’iter: adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b></p>	<p>Intervento dell’Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell’Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</p>	<p>L’atto unilaterale predisposto in data 06/09/2020 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.</p>
	<p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<p>Piano della performance previsto dall’art. 10 del D.Lgs. 150/2009: “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”</p> <p><i>Adempimento non dovuto per effetto art. 5 DPCM 26-01-2011</i></p>
		<p>Programma triennale per la trasparenza e l’integrità previsto dall’art. 10 del d.lgs. 33/2013:</p> <p>Il PTTI è stato deliberato dal C.d.I. con apposita delibera (prot. 2238 del 2019)</p>
		<p>Obbligo di pubblicazione di cui al comma 8 dell’art. 10 del d.lgs. 33/2013:</p> <p>Il PTTI è stato pubblicato sul sito della scuola in “Amministrazione Trasparente” nella sottosezione dedicata della sezione “Disposizioni generali”</p>
	<p>La Relazione della Performance validata dall’OIV ai sensi dell’articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009</p> <p>“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” -</p> <p><i>Adempimento non dovuto per effetto art. 5 DPCM 26-01-2011</i></p>	
<p><b>Eventuali osservazioni:</b></p> <p>La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria all’atto unilaterale è conforme:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</li> <li>b) ai vincoli derivanti dal D.Lgs. n.165 del 2001 e dalle altre norme di legge e, che per espressa disposizione legislativa sono definite imperative e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;</li> <li>c) alle disposizioni sul trattamento accessorio;</li> <li>d) alla compatibilità economico-finanziaria;</li> <li>e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</li> </ul>		

## MODULO 2

**Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale;  
modalità di utilizzo delle risorse accessorie;  
risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali;  
altre informazioni utili.**

### **Sez. A – Illustrazione dei contenuti del contratto integrativo con riferimento alle relative norme legislative e contrattuali**

Secondo il dettato normativo, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, il sistema delle relazioni sindacali persegue l'obiettivo di temperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività ed è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti.

La contrattazione integrativa del liceo scientifico statale "A. Einstein" di Rimini è stata finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto ed avendo quale obiettivo il successo formativo di tutti gli alunni.

La contrattazione integrativa si è svolta alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001.

Sono state individuate quali attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, prevedendo compensi anche in misura forfetaria, in correlazione con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, con specifica attenzione all'anno scolastico in corso.

La ripartizione delle risorse del fondo ha tenuto conto dei principi generali e dei criteri discussi negli organi collegiali e concordati con la RSU d'Istituto.

Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse è stata prioritariamente orientata agli impegni didattici, quali ore di recupero e di potenziamento e ai compiti funzionali alla didattica, con particolare riguardo per la tutela del diritto allo studio e al successo formativo dei soggetti più deboli, nonché alla valorizzazione delle esperienze educative caratterizzanti l'offerta formativa della scuola.

La progettazione è stata ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando burocratizzazioni e limitando il più possibile la frammentazioni dei progetti.

<b>Materie</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Riferimenti normativi e/o contrattuali</b>
Fondo Istituto e compensi accessori	Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo del salario accessorio (definizione della ripartizione di 78% al personale docente e 22% al personale ATA)	Art. 6 CCNL 2007
	Compensi per l'attività di collaborazione col Dirigente Scolastico.	Art. 34 del CCNL 2007
	Incentivi alla flessibilità organizzativa e didattica delle prestazioni dei docenti. Compensi per le attività aggiuntive all'insegnamento dei docenti (recupero, potenziamento). Compensi per le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento dei docenti (commissioni e referenti progetti)	Art. 88 del CCNL 2007
	Incentivi alla flessibilità oraria e alla intensificazione delle prestazioni del personale ATA.	Art. 88 del CCNL 2007
	Determinazione dei compensi per le Funzioni Strumentali al PTOFT	Art. 33 del CCNL 2007

**Sez. B – Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo d'Istituto**

Le risorse del Fondo sono dirette a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'Istituzione Scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

La somma non vincolata, diminuita dell'importo previsto per l'indennità di direzione spettante al DSGA, viene ripartita tra le diverse categorie di personale (docenti, collaboratori scolastici, assistenti amministrativi) e viene utilizzata nei modi sotto indicati.

Relativamente al personale docente, per remunerare:

Collaboratori del DS
Staff DS
Coordinatori gruppi disciplinari
Coordinatori di classe 2 <sup>^</sup> , 3 <sup>^</sup> , 4 <sup>^</sup>
Coordinatori di classe 1 <sup>^</sup> , 5 <sup>^</sup>
Segretari dei consigli di classe
Responsabili laboratori
Servizio di Prevenzione e Protezione
Commissioni o Gruppi di lavoro
Progetti didattici
IDEI: Interventi didattici educativi integrativi

Relativamente agli assistenti amministrativi, per remunerare

Intercultura
Rilevazioni integrative
Esami di Stato (parte didattica)
Gestione borse di studio
Supporto agli scrutini
Libri di testo
Tracciamento Covid
Pagamenti PA
Pensionamenti e ricostruzioni di carriera
Inquadramenti economici
Esami di Stato (parte amministrativa)
Convocazione e contratti supplenti docenti
Graduatorie interne
Graduatorie provinciali supplenze (GPS)
Bandi e acquisti
Esami di Stato (gestione contabile)
Gestione privacy
Inventario
Anagrafe delle prestazioni
Pubblicazioni circolari
Centro per l'impiego

Relativamente agli assistenti tecnici, per remunerare

Supporto agli Esami di Stato (logistica e parte informatica)
Assistenza agli scrutini
Responsabile gestione Aula Magna
Rete scolastica
Aggiornamento manutenzione apparati tecnologici
Supporto al Registro Elettronico
Assistenza informatica al personale
Gestione laboratorio di informatica
Gestione laboratorio di fisica
Gestione laboratorio di scienze
Servizio di Prevenzione e Protezione

Relativamente ai collaboratori scolastici, per remunerare

Intensificazione pulizia	Pulizia interna ed esterna
	Pulizia laboratori 1° piano
	Pulizia laboratori 2° piano
	Lavaggio e sistemazione attrezzi in palestra
	Sanificazione
Turnazione	Turnazione
Gestione spazi specifici	Gestione ingresso principale
	Gestione aula magna
	Tenuta archivio generale e magazzino
	Referente nuova sede
	Servizio fotocopie
	Collaborazione con la segreteria
	Collaborazione gestione uscite anticipate registro elettronico
	Supporto Esami di Stato
	Responsabile chiamate global service per urgenze
	Manutenzione e riparazioni
	Servizio Prevenzione e Protezione
Eventuale straordinario	

Di seguito si riporta il quadro riassuntivo in termini di risorse e impegni nel Cedolino Unico e da Bilancio:

Piano gestionale	Importo massimo disponibile	Importo massimo impegnato	Differenze
N° 5 FIS	€ 57.222,31	€ 57.207,50	€ 14,81
N° 12 Attività complementari di educazione fisica	€ 5.224,33	€ 0,00	€ 5.224,33
N° 5 Aree a rischio	€ 1.281,43	€ 0,00	€ 1.281,43
N° 5 F.S.	€ 3.163,18	€ 3.163,18	€ 0,00
N° 5 I. ATA	€ 2.397,35	€ 2.397,35	€ 0,00
N° 5 Ind. DSGA	€ 3.730,00	€ 3.730,00	€ 0,00
N° 6 Ore Eccedenti	€ 22.341,77	€ 22.341,77	€ 0,00
N° 13 Valorizzazione personale scolastico	€ 11.030,99	€ 11.030,99	€ 0,00
Programma annuale: PCTO	€ 1.281,43	€ 1.281,43	€ 0,00
Programma annuale: "Piano estate"	€ € 12.000,00	€ € 12.000,00	€ € 0,00

Sintesi della definizione delle poste di destinazione del fondo per la contrattazione integrativa sottoposta a certificazione:

Poste di destinazione del fondo per la contrattazione integrativa personale docente	€ 62.889,37
Poste di destinazione del fondo per la contrattazione integrativa personale ATA	€ 14.999,46
Destinazioni specificamente regolate dall'atto unilaterale	€ 3.730,00

**Sez. C - Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa.**

Il presente atto unilaterale sostituisce integralmente, limitatamente alla parte economica, tutti i precedenti contratti integrativi di istituto.

Tutte le norme previgenti sono abrogate.

**Sez. D - Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del D.Lgs. n. 1150/200, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa.**

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011.

**Sez. E - Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. N. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio).**

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

## Sez. F – Risultati attesi

Gli obiettivi e i risultati attesi dell'atto unilaterale vengono desunti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa e dai processi di autovalutazione e autoanalisi d'istituto.

L'atto tende alla valorizzazione e allo sviluppo delle competenze individuali, ottimizzando l'impiego delle risorse, nella prospettiva di un progressivo incremento dell'efficacia dell'azione educativa.

I risultati attesi riguardano principalmente gli apprendimenti e i comportamenti degli allievi, i cui esiti vengono registrati dalla valutazione sistematica operata dai docenti e dalle indagini esterne (Invalsi). Anche la soddisfazione degli stakeholder, interni ed esterni, è un indicatore di qualità ed è operante un'azione di monitoraggio delle loro attese e del livello di soddisfazione di allievi, personale e genitori sulle iniziative più significative.

Le priorità del PTOF, tenute in debita considerazione nell'accordo, sono state definite anche sulla base di tali rilevazioni, interpretate e sottoposte al vaglio critico dagli organi di autogoverno dell'Istituto.

In relazione alle materie del contratto, si indicano i risultati attesi:

### Fondo di Istituto e salario accessorio

- Incrementi dei rendimenti degli studenti nelle periodiche rilevazioni interne ed esterne;
- Arricchimento del curricolo;
- Aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli aspetti didattici e organizzativi;
- Cura della professionalità docente e della genitorialità;
- Aumento del livello di soddisfazione dei fruitori degli interventi educativi;

Rimini 06/09/2021

Il Dirigente Scolastico

prof. Christian Montanari

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005, ss.mm.ii e norme collegate"