



LICEO SCIENTIFICO "ALBERT EINSTEIN"

Via Agnesi 2/b - 47923 Rimini (RN) tel. 0541382571/382552 - fax 0541381636
http://www.liceoeinstein.it e-mail: einstein@rimini.com - rnps020001@istruzione.it



Circolare n.496

Rimini, 29/08/2019

**Agli studenti della Classe 3F
Ai loro genitori
Ai Docenti accompagnatori
Prof. Di Giusto Cristina
Prof. Olivieri Erica**

Oggetto: Saldo definitivo viaggio Aachen.

PROGRAMMA:

Primo giorno andata: Lunedì 23/09/2019

- Ritrovo presso il piazzale Fada Rimini alle ore 08,15 Partenza in pullman GT e trasferimento ad Aeroporto Marconi di Bologna;
- Volo Eurowings delle ore 13:05, arrivo previsto a Colonia alle ore 14:40;
- Trasferimento ad Aachen in pullman
- Sistemazione presso le famiglie ospitanti.

Ultimo giorno partenza: Venerdì 27/09/2019

Mattino

- Partenza in pullman da Aachen per Aeroporto di Colonia alle ore 11.30
- Volo Eurowings da Colonia delle ore 15.25, arrivo previsto a Bologna alle ore 17:00;
- Ritorno a Rimini in pullman, arrivo previsto alle ore 19.00 circa

La quota totale pro-capite comprende: i trasferimenti da e per gli aeroporti di partenza ed arrivo in pullman GT, comprensiva di pedaggi autostradali, parcheggi ecc.

La quota non comprende: gli extra di carattere personale, i pranzi al sacco e tutto quello non specificato nella quota comprende.

L'importo dovuto a saldo a carico delle famiglie degli studenti partecipanti é di € 126,00 da versarsi tramite

RIMINIBANCA IBAN: IT 02 P 08995 24210 016010060002 intestato a Liceo "A Einstein"

indicando nella causale: "Scambio culturale ad Aachen dal 23 al 27/09/2019" e nome e cognome dello studente, **entro e non oltre il 03/09/2019.**

Tale versamento potrà essere effettuato, in alternativa a bonifico tramite proprio conto corrente e senza costi di commissione, in una qualsiasi filiale di RIMINIBANCA.

Documenti al seguito: Carta d'identità in corso di validità e Tessera sanitaria.

Documenti per gli alunni stranieri: Passaporto in corso di validità. Assicurazione personale sanitaria se cittadini Sammarinesi.

Seguirà dettagliata circolare relativa al programma di soggiorno.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Alberta Fabbri

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, co.2 D.Lgs. 39/1993