



Circ. n.208

Rimini, 14/01/2019

Ai docenti

Oggetto: Scrutini primo quadrimestre

Si comunica il calendario degli scrutini del 1° quadrimestre, a partire dal 28/01/2019 al 7/02/2019 con durata prevista di 45' ciascuno.

Gennaio – Febbraio 2019

Giorno	Data	Orario	Impegno
Lunedì	28	14,30	Scrutinio corso G
Martedì	29	14,30	Scrutinio corso D
Mercoledì	30	14,30	Scrutinio corso E
Giovedì	31	14,30	Scrutinio corso I
Venerdì	1	14,30	Scrutinio corso C
Lunedì	4	14,30	Scrutinio corso A
Martedì	5	14,30	Scrutinio corso B
Mercoledì	6	14,30	Scrutinio corso F
Giovedì	7	14,30	Scrutinio corso H

Termine quadrimestre: **sabato 26 gennaio 2019**

Le valutazioni e le assenze vanno inserite entro e non oltre la mattina del giorno che precede lo scrutinio. I docenti di musica seguiranno le indicazioni personalmente ricevute, restituendo il prospetto compilato. Il coordinatore di classe controllerà, se necessario, che i colleghi rispettino la tempistica indicata; proporrà, già nel registro, il voto di condotta, sentiti gli altri componenti del consiglio; fornirà le credenziali di accesso al docente di Scienze Motorie e/o Religione incaricati di operare al computer in sede di scrutinio, con la collaborazione di altri docenti, facendo particolare attenzione a garantire la corrispondenza tra il verbale, i voti del tabellone cartaceo, il registro elettronico, i corsi di recupero assegnati. Al termine dello scrutinio i tabelloni vanno consegnati in segreteria alunni e i verbali in vicepresidenza (eventualmente insieme ai tabelloni se la segreteria è chiusa). I docenti delle classi successive alla prima di ogni pomeriggio sono pregati di trovarsi a scuola in anticipo rispetto all'orario previsto.

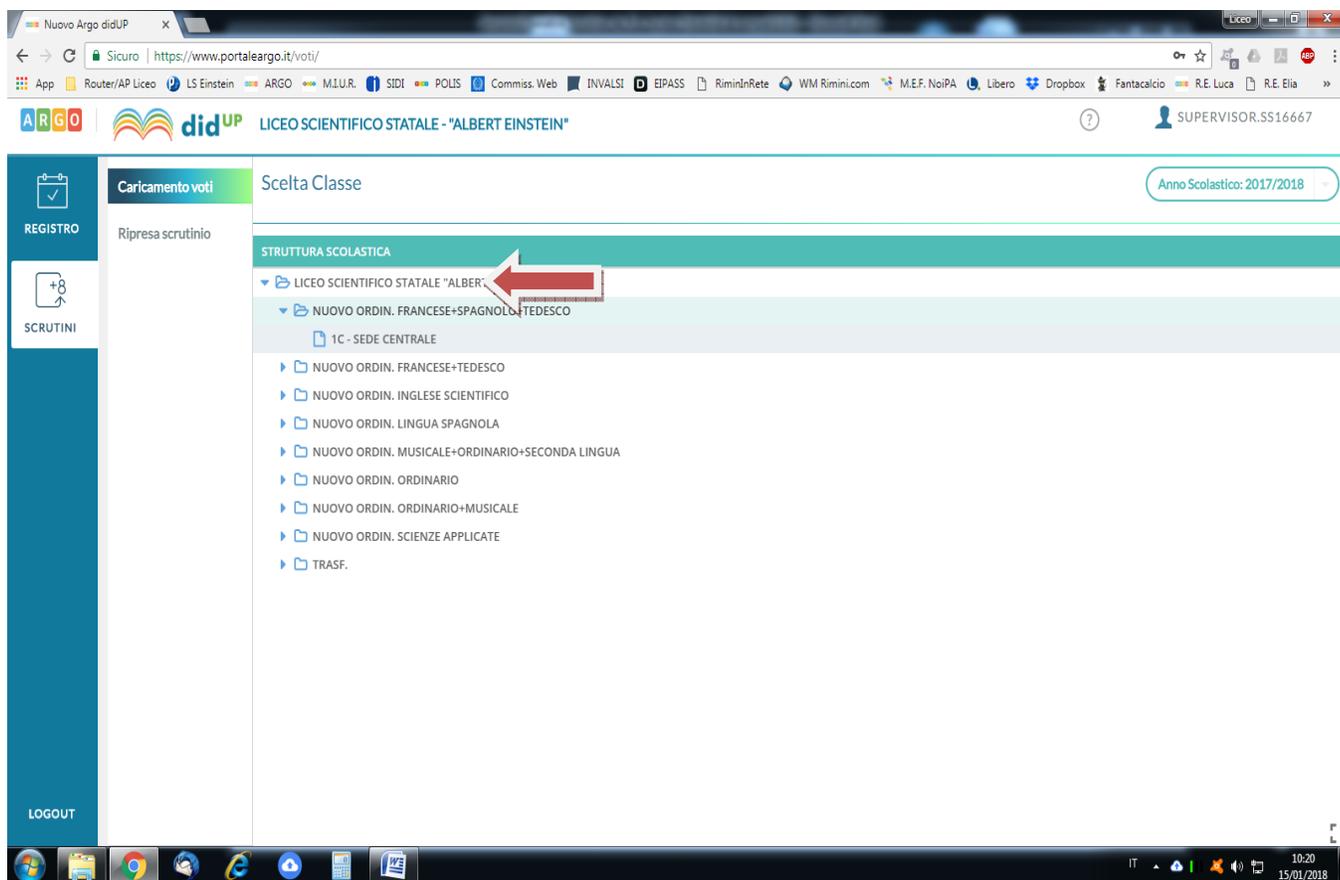
Si allegano le istruzioni operative per l'inserimento dei dati tramite il registro elettronico.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alberta Fabbri

SCRUTINI - INSERIMENTO PROPOSTE DI VOTO

ISTRUZIONI OPERATIVE

1. accedere al Registro Elettronico (Scuolanext o Nuovo didUP) con le correnti credenziali di accesso, cioè Nome Utente e Password;
2. dalla schermata iniziale cliccare sul comando Scrutini che si trova nella colonna a sx;
3. successivamente, cliccare su “Registrazione Valutazioni ed Esito” (da Scuolanext) oppure “Caricamento voti” (da Nuovo didUP);
4. apparirà una finestra con la struttura scolastica del Liceo Einstein e tutte le classi; cliccare sulla classe desiderata;



così facendo è possibile inserire i voti e le assenze nelle varie colonne (lasciare SEMPRE in bianco la colonna “Giudizio sintetico”, anche per le materie musicali e “Religione”) e, al termine, confermare i dati cliccando sul pulsante SALVA.

NOTE IMPORTANTI:

- per facilitare l’inserimento dei dati, è consigliato l’utilizzo del tasto “Tab”  che consente il movimento del cursore in senso orizzontale;
- è possibile inserire anche voti non interi (per es. 5,5), mentre per “Religione” i voti devono essere “Giudizi” (S: sufficiente, B: buono, D: distinto, O: ottimo, NSA: non si avvale);
- è possibile importare le medie matematiche dei voti e il conteggio totale delle assenze, mantenendo comunque la possibilità di modificare questi valori a piacimento; quest’operazione la si ottiene cliccando sul pulsante AZIONI in alto a dx e selezionando “Importa voti dal Registro Elettronico” (vedi figura sopra); FARE ATTENZIONE A SELEZIONARE IL CORRETTO PERIODO DI RIFERIMENTO, controllare se le spunte predefinite sono corrette per la propria materia e premere il pulsante IMPORTA.