

**Richiesta di "entrata posticipata" per motivi di trasporto**

**SEZIONE 1: dati anagrafici**

Genitore                    Cognome: \_\_\_\_\_                    Nome: \_\_\_\_\_  
Studente/ssa                Cognome: \_\_\_\_\_                    Nome: \_\_\_\_\_  
  Classe: \_\_\_\_\_  
Domicilio:                 Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_                    Località: \_\_\_\_\_

**SEZIONE 2: richiesta di ingresso posticipato**

Si chiede la possibilità di un ingresso posticipato di:     5 minuti             10 minuti             altro: \_\_\_\_\_  
  nei giorni di     Lunedì     Martedì     Mercoledì     Giovedì     Venerdì     Sabato

Per percorrere il tragitto da casa a scuola deve essere preso un numero di mezzi di trasporto pari a  
 1    2    3

Primo mezzo     Start             Bonelli             FFSS             Padane             Altro: \_\_\_\_\_

Numero della linea: \_\_\_\_\_

Indirizzo fermata di partenza:  
\_\_\_\_\_

Orario di partenza: \_\_\_\_\_

Indirizzo fermata di arrivo alla fermata intermedia (o finale nel caso si prenda un solo mezzo):  
\_\_\_\_\_

Orario di arrivo alla fermata intermedia (o finale nel caso si prenda un solo mezzo): \_\_\_\_\_

Secondo mezzo (da indicare solo se è necessario prendere un secondo mezzo, dopo aver preso il primo, per arrivare a scuola)

Start             Bonelli             FFSS             Padane             Altro: \_\_\_\_\_

Numero della linea: \_\_\_\_\_

Indirizzo fermata intermedia da cui si prende questo secondo mezzo:  
\_\_\_\_\_

Orario di partenza fermata intermedia: \_\_\_\_\_

Indirizzo fermata di arrivo alla fermata intermedia (o finale nel caso si prendano solo due mezzi):  
\_\_\_\_\_

Orario di arrivo alla fermata intermedia (o finale nel caso si prendano solo due mezzi): \_\_\_\_\_

Terzo mezzo (da indicare solo se necessario prendere un terzo mezzo, dopo aver preso i due già indicati, per arrivare a scuola)

Start       Bonelli       FFSS       Padane       Altro: \_\_\_\_\_

Numero della linea: \_\_\_\_\_

Indirizzo fermata intermedia da cui si prende questo terzo mezzo:

\_\_\_\_\_

Orario di partenza fermata intermedia da cui si prende questo terzo mezzo: \_\_\_\_\_

Indirizzo fermata di arrivo alla fermata finale nei pressi della scuola:

\_\_\_\_\_

Orario di arrivo alla fermata finale nei pressi della scuola: \_\_\_\_\_

Indicare in quale delle seguenti due situazioni ci si trova, relativamente alla quale si chiede l'ingresso posticipato:

Prima del/i mezzo/i indicati in precedenza non ce ne sono altri per arrivare a scuola

I mezzi precedenti a quelli sopra indicati farebbero arrivare l'alunno a scuola prima delle 07:30

Nel caso al punto precedente si sia indicata la seconda possibilità indicare di seguito le informazioni relative ai mezzi che farebbero arrivare a scuola prima delle 07:30

Per percorrere il tragitto da casa a scuola dovrebbe essere preso un numero di mezzi di trasporto pari a  
[ 1 ] [ 2 ] [ 3 ]

Primo mezzo [ ] Start [ ] Bonelli [ ] FFSS [ ] Padane [ ] Altro: \_\_\_\_\_

Numero della linea: \_\_\_\_\_

Indirizzo fermata di partenza:

\_\_\_\_\_

Orario di partenza: \_\_\_\_\_

Indirizzo fermata di arrivo alla fermata intermedia (o finale nel caso si prenda un solo mezzo):

\_\_\_\_\_

Orario di arrivo alla fermata intermedia (o finale nel caso si prenda un solo mezzo): \_\_\_\_\_

Secondo mezzo (da indicare solo se è necessario prendere un secondo mezzo, dopo aver preso il primo, per arrivare a scuola)

[ ] Start [ ] Bonelli [ ] FFSS [ ] Padane [ ] Altro: \_\_\_\_\_

Numero della linea: \_\_\_\_\_

Indirizzo fermata intermedia (o finale nel caso si prendano solo due mezzi):

\_\_\_\_\_

Orario di partenza fermata intermedia: \_\_\_\_\_

Indirizzo fermata di arrivo alla fermata intermedia (o finale nel caso si prenda un solo mezzo):

\_\_\_\_\_

Orario di arrivo alla fermata intermedia (o finale nel caso si prenda un solo mezzo): \_\_\_\_\_

Terzo mezzo (da indicare solo se necessario prendere un terzo mezzo, dopo aver preso i due già indicati, per arrivare a scuola)

[ ] Start [ ] Bonelli [ ] FFSS [ ] Padane [ ] Altro: \_\_\_\_\_

Numero della linea: \_\_\_\_\_

Indirizzo fermata intermedia:

\_\_\_\_\_

Orario di partenza fermata intermedia: \_\_\_\_\_

Indirizzo fermata di arrivo alla fermata finale nei pressi della scuola:

\_\_\_\_\_

Orario di arrivo alla fermata finale nei pressi della scuola: \_\_\_\_\_

### SEZIONE 3: tipo di abbonamento

[ ] Annuale [ ] Periodico

N.B.: occorre allegare alla presente richiesta, e ad ogni eventuale rinnovo, la fotocopia dell'abbonamento

#### **SEZIONE 4: regole generali relative ai permessi per motivi di trasporto**

- L'ingresso posticipato può essere chiesto solo nel caso in cui o la corsa indicata sia l'unica corsa presente per venire a scuola o nel caso in cui la corsa precedente sia tale da far sì che l'alunno arrivi a scuola prima delle 07:30
- Salvo casi particolarmente gravi e motivati, verranno concessi unicamente permessi della durata massima di 10 minuti (sia per l'ingresso che per l'uscita).
- Salvo casi particolari non saranno concessi entrambi i permessi di entrata in ritardo e di uscita anticipata.
- La Dirigenza potrà indicare percorsi alternativi a quelli presenti nelle richieste
- La presente modulistica deve essere compilata in tutte le sue parti secondo le indicazioni date
- Alla presente richiesta deve essere allegata copia degli orari dei mezzi di trasporto indicati con evidenziati gli orari riportati nella presente richiesta

#### **SEZIONE 5: patto tra scuola e famiglia sotto scritto in concomitanza alla richiesta di autorizzazione all'entrata posticipata/uscita anticipata a scuola per motivi di trasporto**

Tale patto ha lo scopo di:

- di rendere consapevoli le famiglie delle responsabilità *in educando* relative alla percorrenza del tragitto casa-scuola e viceversa;
- di puntualizzare le possibili ripercussioni didattiche che la perdita di minuti di lezione comporta;
- di coinvolgere le famiglie in un'attiva azione educativa e di responsabilizzazione, con l'intento ultimo di consolidare l'autonomia e sviluppare la maturità dei giovani in apprendimento.

La vigilanza degli alunni minorenni compete all'istituzione scolastica durante l'orario di lezione e comunque solo dopo l'ingresso del minore a scuola e fino alla sua permanenza a scuola limitatamente al termine dell'orario delle lezioni. La vigilanza degli alunni minorenni compete alle famiglie nei tempi precedenti all'ingresso a scuola e comunque prima dell'inizio delle lezioni e nei tempi successivi al termine delle lezioni e comunque all'uscita del minore da scuola.

La famiglia assicura:

1) che la richiesta di permesso di entrata posticipata o uscita anticipata è prodotta solo se assolutamente necessaria ad evitare situazioni di reale disagio connesse con la fruibilità dei trasporti. Per disagio devono intendersi quelle situazioni che:

- a. limiterebbero di fatto la fruizione del diritto allo studio, mettendo l'alunno nella condizione di non poter giungere a scuola in tempo utile o di non poter fare ritorno a casa se non con perdite di tempo irragionevoli;
- b. esporrebbero l'alunno a situazioni di *rischio reale*, dovute a permanenze in luoghi non sicuri in attesa di coincidenze o al trascorrere molto tempo in condizioni ambientali sfavorevoli e/o di ridotta sicurezza personale, con possibile danno alla salute (stazioni poco frequentate, condizioni atmosferiche avverse); la valutazione dei questi rischi non può però prescindere dalla consapevolezza che il servizio di trasporto scolastico è predisposto per essere fruito con modalità prevalentemente comunitaria;

2) di avere considerato tutte le possibilità alternative di trasporto (altri mezzi, orari e/o percorsi alternativi) senza poter trovare altra soluzione diversa da quella che rende necessaria la richiesta di autorizzazione;

3) di essere consapevole, in virtù della domanda presentata, di quale è il momento in cui il figlio/a entra/esce da scuola e che il presente atto esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza al termine delle lezioni (e ciò anche con specifico riferimento al tempo di sosta presso la fermata del mezzo di pubblico trasporto e alle operazioni di salita e/o discesa del mezzo predetto);

4) di provvedere, con sollecitudine e diligenza, ad istruire i propri figli ad effettuare il percorso casa-scuola e viceversa nel modo più sicuro possibile, anche con prove graduali e guidate, tenendo conto delle specifiche caratteristiche del percorso scuola-casa, della maturità del ragazzo, del contesto territoriale, avvisandoli dei pericoli ed educandoli, in ogni situazione, alla prudenza e all'uso del buon senso;

5) che gli orari e le linee riportati nella domanda di autorizzazione, documentabili, corrispondono effettivamente a quanto pubblicato negli orari ufficiali stagionali delle aziende di trasporto;

6) che comunicherà tempestivamente ogni variazione di condizioni che possano comportare cambiamenti nella fruizione del servizio pubblico di trasporto (variazioni dell'orario dei trasporti, apertura di nuove linee, disponibilità sopravvenuta di altri mezzi o modalità di trasporto, trasferimento della famiglia, ecc.);

7) che si impegnerà personalmente a far recuperare agli alunni gli apprendimenti persi nei minuti di non fruizione.

**SEZIONE 6: richiesta al Dirigente Scolastico del Liceo scientifico statale "A. Einstein" di Rimini**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (  padre;  madre;  tutore;  maggiorenne),  
presa visione delle Regole generali (Sezione 4), dichiara la veridicità di quanto riportato nelle sezioni 1, 2 e 3,  
sottoscrive il patto di cui sopra (Sezione 5) e chiede che venga concesso il permesso di entrata posticipata in  
relazione a quanto indicato nella Sezione 2.

Rimini, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**SEZIONE 7: autorizzazione (parte riservata alla dirigenza)**

Analizzata la richiesta di cui alla sezione 6, articolata nelle sezioni 1, 2, e 3 e documentata da quanto allegato, preso atto delle dichiarazioni (sezione 6) in merito alla veridicità delle informazioni riportate e preso atto della sottoscrizione (sezione 6) del patto di cui al punto 5:

Si autorizza quanto segue per il periodo di tempo indicato nel documento attestante l'abbonamento:

Entrata posticipata nei giorni di:

<input type="checkbox"/> Lun.	di	<input type="checkbox"/> 5 minuti	<input type="checkbox"/> 10 minuti	<input type="checkbox"/> altro: _____
<input type="checkbox"/> Mar.	di	<input type="checkbox"/> 5 minuti	<input type="checkbox"/> 10 minuti	<input type="checkbox"/> altro: _____
<input type="checkbox"/> Mer.	di	<input type="checkbox"/> 5 minuti	<input type="checkbox"/> 10 minuti	<input type="checkbox"/> altro: _____
<input type="checkbox"/> Gio.	di	<input type="checkbox"/> 5 minuti	<input type="checkbox"/> 10 minuti	<input type="checkbox"/> altro: _____
<input type="checkbox"/> Ven.	di	<input type="checkbox"/> 5 minuti	<input type="checkbox"/> 10 minuti	<input type="checkbox"/> altro: _____
<input type="checkbox"/> Sab.	di	<input type="checkbox"/> 5 minuti	<input type="checkbox"/> 10 minuti	<input type="checkbox"/> altro: _____

NON Si autorizza

Il Dirigente Scolastico

Christian Montanari